



REQUEST FOR INFORMATION / DEMANDE D'INFORMATION (RFI ou DI)

PROJET DE MISE EN PLACE D'UN SYSTÈME D'INFORMATION DE GESTION ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE (GEF), DE GESTION ADMINISTRATIVE DU MALADE (GAM) ET PROGRAMME DE MÉDICALISATION DES SYSTÈMES D'INFORMATION (PMSI)

La présente Demande d'Information (DI) ne s'assimile en rien à une consultation formelle au sens de la réglementation des marchés publics (telle que fixée par le code de la commande publique en vigueur).

Elle se place dans le cadre d'analyses préliminaires et, partant, elle n'entraîne aucun engagement de la part du CHU de Montpellier de formellement lancer une quelconque procédure et, si tel devait être le cas, les éléments qu'elle comporte ne préjugent en rien de la forme, du périmètre et du contenu d'un appel au marché.

En contrepartie, les réponses apportées par les entreprises en réponse à ladite demande n'ont de caractère que purement informatif et n'engagent en rien leurs auteurs. À ce titre, elles ne sauraient s'assimiler à des engagements contractuels ou même à des discussions pré-contractuelles. Elles n'obligent en rien leurs auteurs dans la forme et la nature des réponses qui seraient apportées dans le cadre d'une ou plusieurs consultations futures.

La participation à la DI n'implique en aucun cas un avantage dans le cadre d'une éventuelle consultation qui lui ferait suite ni une quelconque préférence pour les sociétés qui ont répondu à ladite DI.



REQUEST FOR INFORMATION / DEMANDE D'INFORMATION (RFI ou DI)

PROJET DE MISE EN PLACE D'UN SYSTÈME D'INFORMATION DE GESTION ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE (GEF), DE GESTION ADMINISTRATIVE DU MALADE (GAM) ET PROGRAMME DE MÉDICALISATION DES SYSTÈMES D'INFORMATION (PMSI)

I. OBJET DE LA DEMANDE D'INFORMATION

Une réflexion est en cours au sein du CHU de Montpellier relativement à la mise en place d'un système d'information de :

- gestion économique et financière (GEF) permettant la gestion et le pilotage de l'activité Finance, Achat, Approvisionnement et logistique de l'établissement ;
- gestion administrative des malades (GAM) permettant le pilotage du processus Admission – Facturation – Recouvrement et assurant ainsi la fluidification du parcours administratif du patient, l'optimisation des recettes hospitalières, la réduction des délais de facturation et l'amélioration de la qualité du service rendu aux patients et aux professionnels.

Cette réflexion inclut, par ailleurs, la question de la mise en place d'un programme de Médicalisation des Systèmes d'Information (PMSI), dispositif central visant à décrire, coder et valoriser l'activité médicale, permettant de produire des données standardisées sur les séjours hospitaliers, qui servent à la facturation, au pilotage de l'activité, et à la rémunération de l'établissement via la T2A (Tarification à l'Activité).

L'objet de la présente demande d'information est d'éclairer cette réflexion quant à la pertinence des outils à mettre en place et les modalités de mise en œuvre.

II. FORME ET CONTENU DE LA RÉPONSE ATTENDUE

Les dossiers de réponse à la demande d'information doivent être adressés avant le **6 octobre 2025** par le biais de la PLACE, plate-forme de dématérialisation des marchés publics de l'État.

Ils doivent contenir :

- **une présentation de la société**
- **la présentation de la (ou des) solution(s) à même de s'inscrire dans la démarche,**
- **la réponse aux cas d'usages annexés, réponse qui positionne la (ou les) solution(s) proposée(s) par rapport à la vision de l'administration en termes de besoins et de nature pressentie de la réponse attendue.**

Chaque participant est libre d'adjoindre à la réponse **tout document et/ou information qu'il considère comme présentant un intérêt par rapport aux enjeux et questionnements présentés.**

III. AJUSTEMENT DE LA DEMANDE / DIALOGUE AVEC LES SOCIÉTÉS

Toute demande de clarification ou d'information complémentaire relative à la demande d'information doit être adressée au plus tard le **30 septembre 2025** par le biais de la PLACE.

S'il le juge nécessaire, le CHU se réserve la possibilité d'adresser une demande d'entretien avec les candidats sur le projet, ceci notamment afin que lui soient présentées les caractéristiques de la ou des solutions proposées. Le cas échéant, les entretiens sont organisés dans le respect du principe d'égalité de traitement des entreprises.



REQUEST FOR INFORMATION / DEMANDE D'INFORMATION (RFI ou DI)

PROJET DE MISE EN PLACE D'UN SYSTÈME D'INFORMATION DE GESTION ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE (GEF), DE GESTION ADMINISTRATIVE DU MALADE (GAM) ET PROGRAMME DE MÉDICALISATION DES SYSTÈMES D'INFORMATION (PMSI)

Corrélativement, s'il le juge nécessaire, et à défaut d'avoir été sollicité par le CHU à cette fin, un participant peut adresser une demande motivée d'entretien avec les représentants de l'administration sur le projet, ceci notamment afin de présenter les caractéristiques de sa solution, le CHU de Montpellier se réservant la décision de l'accorder ou non.

Par ailleurs, le CHU de Montpellier se réserve la possibilité, sur sa propre initiative ou sur la base de demandes adressées par les sociétés, d'apporter certaines rectifications et/ou ajustement à la présente demande d'information. Ces modifications sont communiquées dans la même forme que le dossier initial et en font partie intégrante (sous forme, le cas échéant, « annule et remplace »).



REQUEST FOR INFORMATION / DEMANDE D'INFORMATION (RFI ou DI)

PROJET DE MISE EN PLACE D'UN SYSTÈME D'INFORMATION DE GESTION ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE (GEF), DE GESTION ADMINISTRATIVE DU MALADE (GAM) ET PROGRAMME DE MÉDICALISATION DES SYSTÈMES D'INFORMATION (PMSI)

IV. AUTRES PRÉCISIONS

Les informations communiquées par l'administration sont uniquement destinées à favoriser les échanges et, sauf accord expressément contraire, ne peuvent être utilisées que pour répondre à la demande d'information.

Toutes les informations recueillies dans le cadre de la présente demande d'information sont traitées et conservées de manière confidentielle par le CHU de Montpellier, qui se réserve le droit de librement les utiliser dans le cadre de ses analyses préliminaires et, en tant qu'elle le considère utile, dans la formalisation de documents qui pourront être mis à la disposition de potentiels concurrents dans le cadre d'une ou plusieurs consultations à venir.

Il appartient aux sociétés qui adressent une réponse à la demande d'information de préciser à l'administration les éléments qui, dans ladite réponse, doivent être considérés comme protégés par le secret commercial et/ou qui ne peuvent être utilisés dans les conditions ci-dessus détaillées.

Par ailleurs, il est précisé que tous les coûts liés à la rédaction des réponses à la présente demande d'information sont à la charge du participant, la participation à la demande d'information ne donnant lieu à aucune forme de rémunération au bénéfice des sociétés.

En répondant à la présente demande d'information, le participant déclare implicitement comprendre et accepter les règles mentionnées dans le présent document.



REQUEST FOR INFORMATION / DEMANDE D'INFORMATION (RFI ou DI)

PROJET DE MISE EN PLACE D'UN SYSTÈME D'INFORMATION DE GESTION ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE (GEF), DE GESTION ADMINISTRATIVE DU MALADE (GAM) ET PROGRAMME DE MÉDICALISATION DES SYSTÈMES D'INFORMATION (PMSI)

Annexe de la DI

Réponse de :

Nom de l'entreprise

I. CONTEXTE DU PROJET

Le CHU de Montpellier est l'établissement support du GHT Est-Hérault et Sud Aveyron, avec un budget approchant 980 M€ en 2020 et plus de 900 M€ d'investissements programmés d'ici 2035, dont 362 M€ pour modernisation et regroupements de pôles. Il emploie 12 088 professionnels et réalise près de 622 655 consultations et 264 993 hospitalisations en 2024. Les flux financiers sont conséquents, avec un volume annuel d'achats de plus de 450M€ pour le seul CHU de Montpellier.

Le Groupement Hospitalier de Territoire Est-Hérault Sud Aveyron (GHT EHSA) fédère dix établissements pour plus de 3 500 lits au total :

- Centre Hospitalier Universitaire de Montpellier (Montpellier) – Etablissement support ;
- Les Hôpitaux du Bassin de Thau (Sète) ;
- Centre Hospitalier Emile Borel (Saint-Affrique) ;
- Centre Hospitalier de Clermont-l'Hérault (Clermont-l'Hérault) ;
- Centre Hospitalier Lunel (Lunel) ;
- Centre Hospitalier Paul Coste Floret Lamalou (Lamalou-les-Bains) ;
- Centre Hospitalier de Millau (Millau) ;
- Centre Hospitalier Lodève (Lodève) ;
- Centre Hospitalier Maurice Fenaille (Sévérac-le-Château) ;
- EHPAD Les Terrasses des Causses (Millau).

Le CHU de Montpellier est engagé depuis 2021 dans un schéma directeur immobilier et énergétique ambitieux qui lui permettra de moderniser durablement son offre de soins et répondre aux besoins de santé ainsi qu'aux exigences de ses missions de recours, d'innovation et de recherche. Ce plan d'investissement de 750M€ sur 10 ans est subventionné à hauteur de 230 M€ dans le cadre du plan national du Ségur Investissement.



REQUEST FOR INFORMATION / DEMANDE D'INFORMATION (RFI ou DI)

PROJET DE MISE EN PLACE D'UN SYSTÈME D'INFORMATION DE GESTION ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE (GEF), DE GESTION ADMINISTRATIVE DU MALADE (GAM) ET PROGRAMME DE MÉDICALISATION DES SYSTÈMES D'INFORMATION (PMSI)

Le projet d'établissement 2023 du CHU de Montpellier affirme une ambition forte en matière de **performance des fonctions supports**. Il vise à **renforcer l'efficacité des achats, des finances, du DIM et de la facturation, en modernisant les outils, en fiabilisant les données et en fluidifiant les processus**.

L'harmonisation des pratiques et la convergence des systèmes d'information sont au cœur de cette dynamique, avec l'objectif d'améliorer la qualité du pilotage médico-économique. Parallèlement, le CHU s'engage dans le développement de l'intelligence artificielle, notamment pour optimiser le codage PMSI, automatiser certaines tâches administratives et sécuriser la facturation. Cette stratégie s'inscrit dans une volonté globale de transformation numérique, en lien avec l'évolution des logiciels de gestion administrative du patient et des outils économiques et financiers, pour soutenir la performance et la qualité de la prise en charge.

Dans cette logique d'amélioration, de modernisation des outils de gestion, et de meilleure intégration avec les autres briques du système d'information hospitalier (SIH), le CHU souhaite explorer les solutions GEF, GAM et PMSI disponibles sur le marché. Cette démarche s'inscrit également dans une dynamique GHT et une volonté de renforcer la transversalité, la traçabilité, et le pilotage stratégique des activités économiques et logistiques.

L'objectif de mise en production (bascule) vise une cible au dernier trimestre 2027 afin de démarrer les travaux de clôture et assurer l'ouverture du 1^{er} exercice comptable en début d'année civile 2028.

Ce faisant, la structuration et le calendrier du déploiement fonctionnel doivent être proposés par le prestataire.

II. PERIMETRE TECHNICO-FONCTIONNEL

Les éléments associés au périmètre fonctionnel sont joints en annexe de la présente DI (cahier des exigences).

Aux fins d'appréciation de la couverture technico-fonctionnelle de la ou des solutions proposées, il devra être répondu aux cas d'usage inclus dans le cahier des exigences joint à la présente demande d'information, en complément de la présentation qu'ils formuleront en réponse à l'ensemble des attendus découlant de ce cahier des exigences.

Le cas échéant, la réponse apportée par leur(s) outil(s) fera l'objet d'une présentation dans le cadre d'une audition au CHU. Les cas d'usage seront explicités et illustrés.



REQUEST FOR INFORMATION / DEMANDE D'INFORMATION (RFI ou DI)

PROJET DE MISE EN PLACE D'UN SYSTÈME D'INFORMATION DE GESTION ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE (GEF), DE GESTION ADMINISTRATIVE DU MALADE (GAM) ET PROGRAMME DE MÉDICALISATION DES SYSTÈMES D'INFORMATION (PMSI)

III. ASPECTS FINANCIERS

IV.1. VENTILATION DES PRINCIPAUX POSTES DE COÛTS

Les informations demandées dans ce paragraphe sont destinées à permettre l'évaluation du coût global au travers d'une décomposition analytique des coûts. Il est souhaitable de renseigner les rubriques suivantes de la façon la plus exhaustive possible. Les données à fournir pour les différentes rubriques sont des coûts ou des informations permettant de les estimer.

IV.2. ESTIMATION DES COÛTS D'INVESTISSEMENT

- Pour chacun des outils, coût initial déploiement et d'acquisition des licences des différents modules nécessaires à la mise en oeuvre des fonctions. Merci de préciser le type et mode de commercialisation de licences suggérés. Si possible, proposer un coût de licence libératoire en achat et en location.

Répondre ici.

- Coût de transfert de compétence / formation.

Répondre ici.

IV.3. ÉLÉMENTS PERMETTANT DE DÉTERMINER LES COÛTS DE FONCTIONNEMENT

- Coûts de maintenance du logiciel, maintenance corrective et évolutive.

Répondre ici.

- Coût périodique de renouvellements des licences.

Répondre ici.



REQUEST FOR INFORMATION / DEMANDE D'INFORMATION (RFI ou DI)

PROJET DE MISE EN PLACE D'UN SYSTÈME D'INFORMATION DE GESTION ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE (GEF), DE GESTION ADMINISTRATIVE DU MALADE (GAM) ET PROGRAMME DE MÉDICALISATION DES SYSTÈMES D'INFORMATION (PMSI)

- Coût éventuel des différents niveaux de support. Heures ouvrées ou 24/7. Engagement de réponse.

Répondre ici.

IV. ASPECTS PLANIFICATION

Les informations demandées dans ce paragraphe sont destinées à permettre l'évaluation du temps et des modalités de mise en oeuvre de la solution.

- Durée de déploiement sur la base d'un cahier des charges communiqué.

Répondre ici.

- Durée du projet observée chez un autre client dans un contexte similaire. Contacts appréciés.

Répondre ici.

- Possibilité / proposition de mise en oeuvre itérative de la solution. Exemple ou cas apprécié.

Répondre ici.

- Délai de mise à disposition d'une équipe projet et composition macro de celle-ci.

Répondre ici.



REQUEST FOR INFORMATION / DEMANDE D'INFORMATION (RFI ou DI)

PROJET DE MISE EN PLACE D'UN SYSTÈME D'INFORMATION DE GESTION ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE (GEF), DE GESTION ADMINISTRATIVE DU MALADE (GAM) ET PROGRAMME DE MÉDICALISATION DES SYSTÈMES D'INFORMATION (PMSI)

V. INFORMATIONS GÉNÉRALES

Merci de bien vouloir répondre aux questions suivantes :

- Quelle est l'adresse du siège de l'entreprise ainsi que celle de son support technique ?

Répondre ici.

- Joindre si possible une brochure de l'entreprise et du/des produits proposés.

Répondre ici.

- Joindre ou décrire la roadmap de la solution.

Répondre ici.

- Préciser les références, les clients dans un contexte similaire pour lesquels cette solution a été installée. Indiquer pour chacun de ces clients l'état d'avancement de l'installation (recette, expérimentation, production ou autre).

Répondre ici.

- Préciser si l'entreprise est éditrice, distributrice ou intégrateur de la solution.

Répondre ici.

- Si nécessaire, toute information complémentaire utile à la bonne compréhension de la solution.

Répondre ici.



REQUEST FOR INFORMATION / DEMANDE D'INFORMATION (RFI ou DI)

**PROJET DE MISE EN PLACE D'UN SYSTÈME D'INFORMATION DE GESTION
ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE (GEF), DE GESTION ADMINISTRATIVE DU
MALADE (GAM) ET PROGRAMME DE MÉDICALISATION DES SYSTÈMES
D'INFORMATION (PMSI)**